



I.S.I.S. "EINAUDI-GIORDANO"

Presidenza plesso Giordano, via Moscati 24/26, tel.
081/8291123, succursale plesso Einaudi Via Europa, 106 -
80047 - S. GIUSEPPE VESUVIANO (NA) **Tel e Fax uffici** tel.081/0166064
Cod. Mecc. NAIS10100T - C.F. 84005990639
Sito Web: www.Ein/audi-Giordano.gov.it,
E-mail: nais10100t@istruzione.it pec nais10100t@pec.istruzione.it

Al DSGA dott. Antonio Tarallo

Al sito web/Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/ Atti Generali

Oggetto: compiti amministrativi connessi ai percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Il Dirigente scolastico visti

- La Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- Il CCNL 2006-09
- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2016-19 e il Piano di Miglioramento 2016/19 e le modifiche/integrazioni per l'anno scolastico 2016/17;
- I percorsi di Asl Alternanza scuola-lavoro realizzati per l'a.s. 2016/17, in coerenza con i profili degli indirizzi liceali, tecnici e professionali;
- L'approvazione del collegio dei docenti del 11/12/2016, del. 4, dei percorsi di ASL 2016/17;
- L'approvazione del P.A. 2017 con del. 2 del C.I. 23 gennaio 2017;
- I ripetuti solleciti Dell'USR (l'ultimo è del 8 settembre 2017) per l'inserimento dei dati ASL sul SIDI-area alunni;
- Tenuto conto che l' Alternanza Scuola Lavoro prevede anche adempimenti amministrativo-contabili

Dispone

Sono autorizzate 20 ore, come intensificazione di lavoro per gli adempimenti connessi agli adempimenti amministrativo-contabili.

Il Dirigente scolastico
Prof. Francesco Conte

documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa