

VESUVIANO(NA) 80047 - Tel. 0815291123 Fax 0815296040
Sede Succursale Via Europa, 106
SAN GIUSEPPE VESUVIANO(NA) Tel/Fax 0810166064
Cod. Mecc.NAIS10100T – C.F.84005990639
Sito Web: www.Einaudi-Giordano.gov.it, E-mail:
nais10100t@istruzione.it pec nais10100t@pec.istruzione.it

Al sito web/ PON – ASL
All'Albo on line

OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno all'Istituzione Scolastica cui conferire incarico di VALUTATORE, PREPOSTO ALLA PUBBLICITÀ e valutazione nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Obiettivo specifico 10.6: Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Avviso pubblico prot. n. 3781 del 05.04.2017 "Progetti per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola -lavoro (sotto azione 10.6.6A). Obiettivo specifico 10.6 Azione 10.6.6 Sotto azione 10.6.6A

Codice identificativo Progetto: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-30 – CUP : F75D17000030001

Titolo: "NO SCHOOL, NO WORK!"

VISTO l'avviso pubblico prot. . n. 3781 del 05.04.2017;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;

VISTA la delibera DI ADESIONE al Piano Integrato del Collegio dei Docenti del 12 aprile 2017;

VISTA la delibera n° 2 del Consiglio di Istituto del 04 maggio 2017 DI ADESIONE al Piano Integrato;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto in oggetto, prot. n. AOODGEFID/177 Roma 10/01/2018

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di **valutatore**;

VISTE le note prot. 34815 del 2.8.2017, prot. 35926 del 21/09/2017 e prot. 38115 del 18/12/2017 con le quali il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV - nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire nell'ambito dei PON 201-2020 per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche, prima di emanare avviso ad evidenza pubblica, devono verificare la presenza e la disponibilità, all'interno dell'Istituzione Scolastica, delle risorse professionali occorrenti in possesso delle conoscenze, competenze specialistiche ed esperienze specifiche;

Viste le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

Visto il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

Visto il d.leg.vo 165/2001, rubricato “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

Visto il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione;

RENDE NOTO

è indetta la procedura selettiva, riservata al personale interno all’Istituzione Scolastica, per il conferimento d’incarico di **N. 1 VALUTATORE PREPOSTO ALLA PUBBLICITA’ E VALUTAZIONE** cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2019, del progetto in oggetto.

IL VALUTATORE

È risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l’intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma. In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

Organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione;

Garanzia della circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;

Documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;

Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l’aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- promuovere la consapevolezza dell’acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- assicurare l’integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curricolare.

Modalità di presentazione delle candidature

La domanda di disponibilità dovrà pervenire mediante consegna a mano agli uffici di segreteria, via Moscati 24/26 (ex Croce Rossa), San Giuseppe Vesuviano, ovvero a mezzo E-mail all’indirizzo nais10100t@istruzione.it ovvero a mezzo pec all’indirizzo nais10100t@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12 del giorno 19 marzo 2018

Nella domanda, da compilare **sull’Allegato A1 e A2**, dovrà essere espressamente dichiarata la disponibilità ad aderire e rispettare gli orari e le turnazioni settimanali, salvo deroga rilasciata solo in condizioni documentate.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l’inammissibilità, l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Si comunica, comunque, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell’art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l’atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Prof. Francesco Conte Dirigente scolastico.

Pubblicità Il presente Bando viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www. Einaudi-Giordano.gov.it](http://www.Einaudi-Giordano.gov.it) , in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Il Dirigente Scolastico
Francesco Conte

documento firmato digitalmente ai sensi del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

di selezione di personale interno cui conferire incarico di VALUTATORE, PREPOSTO ALLA PUBBLICITÀ E VALUTAZIONE nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Codice identificativo Progetto: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-30 – CUP : F75D17000030001

Titolo: "NO SCHOOL, NO WORK!"

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

nato/a _____ prov. _____

il _____ telefono _____ cell. _____

e-mail _____ indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative

alla selezione, residente/domiciliato via _____

cap _____ città _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di _____
(specificare il Tipo di incarico richiesto), tramite contratto per l'anno scolastico 20____/20____. A tal fine,
consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni
mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino _____;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere dipendente di questa amministrazione;
4. di essere in possesso del titolo di studio _____ conseguito il _____
c/o _____ con votazione _____;
5. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali

6. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

7. la disponibilità ad aderire e rispettare gli orari e le turnazioni settimanali come previste nel calendario redatto dal GOP, salvo deroga rilasciata solo in condizioni documentate.

Il/la sottoscritto/a allega:

- dichiarazione di adesione alla proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare. –
- curriculum Vitae in formato europeo.
- autocertificazione/i dei titoli posseduti

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data _____

Firma _____

Allegato A 2



Al Dirigente Scolastico
 Dell'Einaudi-Giordano

I / La sottoscritto/a _____ nato/a

_____(_____) il ____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione, utile ai fini della candidatura, in qualità Valutatore, al Progetto Codice identificativo: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-30 – CUP : F75D17000030001

Titolo: “NO SCHOOL, NO WORK!”

Criteri generali	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
LAUREA attinente il Modulo formativo (punti 5+0,50 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 3 punti se conseguita con Lode)	Max Punti 5 + 17 +3		
Altra Laurea a. Quadriennale o Specialistica (punti 2+0,30 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 2 punti se conseguita con Lode) b. Triennale (punti 0+0,10 punti per ogni voto superiore a 76/110 e 1 punti se conseguita con Lode)	Max Punti 2 + 10,2 +2 Max Punti 0 + 3,4 +1		
Titoli comprovanti Esperienze di docenza in corsi di formazione alunni, finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari	Punti 2 per ogni incarico, max 20 punti		
Titoli comprovanti Esperienze in attività inerenti processi metacognitivi compresa la Metodologia didattica (Insegnamento/apprendimento)	Punti 5		
Insegnamento nei corsi serali (formazione per adulti)	Punti 5 per ogni anno di insegnamento		
Esperienze nel PNSD	Punti 2 per ogni incarico, max 6 punti		
Certificazioni di competenze rilasciate a seguito di partecipazione a Corsi di Formazione/Specializzazione docenti (Master, perfezionamento), con riferimento ai contenuti del Progetto	Punti 2 per corso, max 6 punti		
Tutoraggio/facilitatore di percorsi formativi (finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari)	Punti 1 per ogni incarico, max 20 punti		
Monitoraggio/valutazione di percorsi formativi (finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari)	Punti 1 per ogni incarico, max 20 punti		
Partecipazione alla Progettazione dei moduli del percorso formativo da attuare	Punti 15		
Azioni di pubblicità di percorsi formativi (finanziati con Fondi Nazionali e/o Comunitari)	Punti 1 per ogni azione, max 20 punti		
Pubblicazioni in materia inerenti al bando	Punti 1 per pubblicazione, max 3 punti		
Punteggio massimo ottenibile	Non definito		

A parità di punteggio, si procederà con la selezione del voto di Laurea e in subordine del/della candidato/a più giovane.

. Data _____

Firma _____